

Factura Pequeño Contribuyente

MANUEL LEONEL, CRUZ ESTEBAN

Nit Emisor: 45595291

MANUEL LEONEL CRUZ ESTEBAN

CANTON PARROQUIA Jacaltenango, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FB7A18B9-88B6-4802-BD69-DA754CD3A026

Serie: FB7A18B9 Número de DTE: 2293647362

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 06:40:52

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 06:40:53

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1696, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-65-2024.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FB7A18B9, número de DTE 2293647362 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Manuel Leonel Cruz Esteban, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1696 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-65-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.

(f)

Manuel Leonel Cruz Esteban
DPI: 1706 02079 1307

(f)

JESUS MONTEJO DELGADO
DIRECTOR
EFA Jacaltenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722516550422

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 6:49 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 06:40:52
Emisor:	45595291
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MANUEL LEONEL CRUZ ESTEBAN
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 5000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	FB7A18B9-88B6-4802-BD69-DA754CD3A026
Serie:	FB7A18B9
Número del DTE:	2293647362
Acuse de recibido:	FCID202420240801T06:40:5406:00FB7A18B988B64802BD69DA754CD3A026
Fecha de la consulta:	01/08/2024 06:48:59
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 06:49:49



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	45595291
NOMBRE	MANUEL LEONEL, CRUZ ESTEBAN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1696
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-65-2024
Tipo de servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Manuel Leonel Cruz Esteban
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cinco mil quetzales exactos		Q. 5,000.00
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola de Jacaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en planificar, ejecutar, evaluar y brindar asesoría técnica en el proceso de enseñanza aprendizaje de cursos del plan de estudio de la escuela, y actividades socioculturales, deportivas y otras, de acuerdo al enfoque educativo vigente.	Apoyo en planificación, ejecución, y brindar asesoría técnica en el proceso de enseñanza aprendizaje de las clases 21 y 22, y planes de clases elaborados de las sesiones 21 y 22, brindando asesoría técnica mediante clases en las sesiones 21 y 22, correspondiente a los cursos de Culturas e idiomas Mayas, Garífuna o Xinka II, IV y VI, y Ciencias Sociales y Formación Ciudadana e Interculturalidad II y IV.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en implementar estrategias innovadoras de aprendizaje y evaluación para alcanzar un alto porcentaje de eficiencia interna, según el enfoque educativo aprobado para la escuela.	Apoyo a estudiantes que recibieron clases innovadoras de las sesiones 21 y 22, de manera presencial, en el cual, los estudiantes recibieron clases innovadoras en las sesiones 21 y 22, y evaluaciones aplicadas en las sesiones y evaluaciones aplicadas en las sesiones cargadas a la plataforma moodle, correspondientes a los cursos de Culturas e idiomas Mayas, Garífuna o Xinka II, IV y VI, y Ciencias Sociales y Formación Ciudadana e Interculturalidad II y IV.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en elaborar manuales, guías, informes y otros documentos que favorezcan el	Apoyo en elaborar 2 guías de contenido esmeradas para estudiantes en las sesiones 21 y 22, así mismo 4 guías de contenido en las sesiones 21 y 22, y tutoriales para mejorar el proceso de	100%	Finalizado

mejoramiento del proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes de la EFA.	enseñanza-aprendizaje, a los cursos de Culturas e idiomas Mayas, Garífuna o Xinka II, IV y VI, y Ciencias Sociales y Formación Ciudadana e Interculturalidad II y IV.		
4) Apoyo técnico en propiciar el desarrollo de habilidades blandas en los procesos de formación académica en la EFA.	Apoyo en la concientización para realizar prácticas sobre redacción de cuentos cortos en el idioma maya en cada uno de los estudiantes que participan, así mismos, estudiantes recibieron clases para fortalecer la redacción de cuentos cortos en el idioma maya, correspondientes a los cursos de Culturas e Idiomas Mayas Garífuna o Xinka II, IV y VI, y Ciencias Sociales y Formación Ciudadana e Interculturalidad II y IV.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyo en reuniones programadas por autoridades educativas sobre actividades socioculturales en relación a evaluaciones del al tercer parcial, en la Escuela de Formación Agrícola Jacaltenango.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Manuel Leonel Cruz Esteban

DPI: 1706 02079 1307

Celular: 42867543

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

JOVANY DE JESUS MONTEJO DELGADO
DIRECTOR
EFA Jacaltenango



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1696
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-65-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Manuel Leonel Cruz Esteban
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Treinta y nueve mil seiscientos setenta y siete quetzales con 42/100		Q. 39,677.42
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola de Jacaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en planificar, ejecutar, evaluar y brindar asesoría técnica en el proceso de enseñanza aprendizaje de cursos del plan de estudio de la escuela, y actividades socioculturales, deportivas y otras, de acuerdo al enfoque educativo vigente.	Apoyo en planificación, ejecución, y brindar asesoría técnica en el proceso de enseñanza aprendizaje de las clases 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24, y planes de clases elaborados de las sesiones 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24, brindando asesoría técnica mediante clases en las sesiones 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24, correspondiente a los cursos de Culturas e idiomas Mayas, Garífuna o Xinka I, II, III, IV, V y VI, y Ciencias Sociales y Formación Ciudadana e Interculturalidad I, II, III y IV.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en implementar estrategias innovadoras de aprendizaje y evaluación para alcanzar un alto porcentaje de eficiencia	Apoyo a estudiantes que recibieron clases innovadoras de las sesiones 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24, de manera presencial, en el cual, los estudiantes fueron evaluados sobre las	100%	Finalizado

interna, según el enfoque educativo aprobado para la escuela.	clases innovadoras en las sesiones 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24, las cuales fueron cargadas a la plataforma moodle, correspondientes a los cursos de Culturas e idiomas Mayas, Garífuna o Xinka I, II, III, IV, V y VI, y Ciencias Sociales y Formación Ciudadana e Interculturalidad I, II, III y IV.		
3) Apoyo técnico en elaborar manuales, guías, informes y otros documentos que favorezcan el mejoramiento del proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes de la EFA.	Apoyo en elaborar 24 guías de contenido esmeradas para estudiantes en las sesiones 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24, así mismo 24 guías de contenido en las sesiones 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 y 11, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24, y tutoriales para mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje de las diversas clases de las sesiones 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 y 24, a los cursos de Culturas e idiomas Mayas, Garífuna o Xinka I, II, III, IV, V y VI, y Ciencias Sociales y Formación Ciudadana e Interculturalidad I, II, III y IV.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en propiciar el desarrollo de habilidades blandas en los procesos de formación académica en la EFA.	Apoyo en la concientización para realizar prácticas sobre lectura comprensiva y análisis crítico en el idioma maya en cada uno de los estudiantes que participan, así mismos, estudiantes recibieron clases para fortalecer la identidad cultural, habilidad en hablar el idioma materno de la comunidad lingüística Popti', la lectura comprensiva y análisis crítico en el idioma maya, escritura de palabras simples en el idioma maya Popti', correspondientes a los cursos de Culturas e Idiomas Mayas Garífuna o Xinka I, II, III, IV, V y VI, y Ciencias Sociales	100%	Finalizado

	y Formación Ciudadana e Interculturalidad I, II, III y IV.		
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyo en reuniones programadas por autoridades educativas sobre planificación del inicio de clases del primer semestre, planificación de evaluaciones parciales del primero y segundo parcial, análisis y entrega de resultados, de las evaluaciones del primero y segundo parcial, actividades socioculturales en relación al 10 de mayo, día de las madres, planificación de giras educativas, planificación del inicio de clases del segundo semestre en la Escuela de Formación Agrícola Jacaltenango.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

- 1) Apoyé en la planificación y la concientización del aumento de la participación en clase, mayor asistencia y una actitud positiva hacia el aprendizaje.
- 2) Apoyé en la Integración de herramientas digitales y plataformas de aprendizaje en línea para complementar la enseñanza tradicional. Los estudiantes han mostrado una mejora en sus habilidades tecnológicas y una mayor interacción con el contenido, lo que ha facilitado un aprendizaje más autónomo y personalizado en el idioma maya Popti'.
- 3) Apoyé en la implementación de técnicas de aprendizaje cooperativo donde los estudiantes trabajan en pequeños grupos para alcanzar objetivos comunes. Esta estrategia ha fomentado la colaboración, la comunicación y el desarrollo de habilidades sociales, resultando en un ambiente de aprendizaje más inclusivo y participativo.
- 4) Apoyé en establecer un ciclo de mejora continua, donde se identifican y corrigen rápidamente las deficiencias, elevando constantemente la calidad de la educación ofrecida.
- 5) Apoyé en la creación de informes detallados y analíticos sobre el rendimiento académico de los estudiantes, facilitando la toma de decisiones informadas para mejorar las estrategias de enseñanza y aprendizaje.
- 6) Apoyé en el desarrollo de guías didácticas estructuradas, facilitando la planificación y ejecución de las clases de manera más efectiva, lo cual ha mejorado la coherencia y calidad de la enseñanza.
- 7) Apoyé en la implementación de manera efectiva las nuevas tecnologías y enfoques pedagógicos, mejorando la dinámica del aula y la interacción educativa.
- 8) Apoyé en la producción de manuales de evaluación que detallan criterios claros y métodos variados para evaluar el rendimiento de los estudiantes, resultando en una

evaluación más justa y comprensiva, y proporcionando a los estudiantes un comentario valioso para su aprendizaje.

- 9) Apoyé en la implementación de evaluaciones formativas continuas que proporcionan comentarios inmediatos a los estudiantes, permitiéndoles identificar y corregir sus errores a tiempo. Esta estrategia ha mejorado significativamente el rendimiento académico y la autoevaluación de los estudiantes.
- 10) Apoyé en la implementación de datos y análisis detallados que facilitan el monitoreo del rendimiento estudiantil y la identificación de áreas que requieren atención adicional, mejorando la capacidad de respuesta y adaptación del proceso educativo.
- 11) Apoyé en la implementación para que los estudiantes desarrollen habilidades para trabajar de manera efectiva en equipos, mostrando mayor cooperación, respeto y responsabilidad compartida.
- 12) Apoyé en eventos exitosos que promuevan el sentido de pertenencia, la diversidad cultural y el desarrollo integral de los estudiantes.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) 

Manuel Leonel Cruz Esteban

DPI: 1706 02079 1307

Celular: 4286 7543

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f) 

YOVANI DE JESÚS MONTANO DELGADO
DIRECTOR
EFA Jacaltenango



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

